

**DÉCRYPTAGE**

**À LA RENCONTRE DU SERVICE RH**

## EN APARTÉ

LA MAISON DE  
L'INTERCOMMUNALITÉ

LE IER FORUM DES MÉTIERS DE  
L'ANIMATION

## C À VOUS

L'ÉQUIPE PARTICIPANTE AU  
MARATHON RELAIS  
ENTREPRISE DE NANTES

## EN DEUX MOTS

### Découvrez votre nouveau journal interne, Canal Pop !

Vous avez entre les mains votre nouveau journal interne. Il paraîtra deux fois par an, et sera diffusé avec le bulletin de paie. Son objectif : vous informer, valoriser les équipes et les agents, partager les projets et initiatives. Dans ce premier numéro, vous découvrirez des portraits d'équipe et d'agents, des actualités, des informations RH, etc. **Bonne lecture à toutes et à tous, et bienvenue dans cette nouvelle aventure collective !**

**Vous souhaitez savoir comment se passe un comité de rédaction ? Vous êtes curieux ? Vous avez des idées ? Alors, rejoignez-nous !**

Nous souhaitons expérimenter la participation au sein du comité de rédaction de ce magazine. Si vous avez envie de participer avec nous, nous inviterons un bénévole par magazine.

Ce journal  
est le  
vôtre !

Faites-nous part de vos idées,  
vos sujets, vos remarques  
à [popcom@estuaire-sillon.fr](mailto:popcom@estuaire-sillon.fr)

### Et pour tout le reste ... il y a PoP com !

Le portail des agents reste votre point d'entrée incontournable pour accéder à l'ensemble des informations pratiques : actualités, documents RH, organigramme, ressources internes... N'hésitez pas à le consulter régulièrement pour rester informé.

**RDV sur <https://popcom.estuaire-sillon.fr>**



## AGENDA

### Conseil communautaire

- 03 juillet
- 25 septembre
- 20 novembre

### Comité social et territorial

- 23 septembre
- 16 décembre

### Amis Décalés

#### Afterwork

- 02 octobre

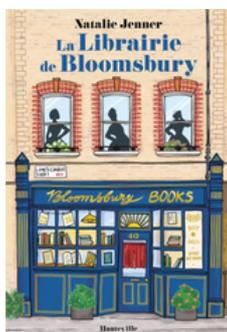
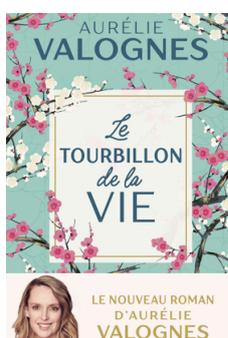
#### Après-midi de Noël

- 30 novembre

## C'EST L'ÉTÉ

### Préparez votre valise... de livres !

L'été est arrivé, et avec lui le temps de souffler, de se déconnecter un peu... et profiter de moments de détente. Que vous partiez à la mer, à la campagne, en montagne ou que vous restiez chez vous, c'est l'occasion parfaite pour vous plonger dans un bon livre. Les bibliothécaires d'Estuaire et Sillon vous proposent une sélection de livres à savourer sans modération. **Retrouvez cette sélection sur le site [www.mediatheques.estuaire-sillon.fr](http://www.mediatheques.estuaire-sillon.fr)**



Canal PoP, le journal interne des agents d'Estuaire et Sillon - Juin 2025

**Directrice de publication :** Fanny Miconnet, Directrice Générale des Services

**Conception, élaboration, rédaction :** service communication et ressources humaines

**Tirage :** 350 exemplaires

**Photographies :** service communication, Estuaire et Sillon tourisme, Aurélien Mahot, Amis Décalés

**Impression :** papier recyclé issu de forêts gérées durablement Imprigraph groupe / Le Sillon - Savenay

**Contact :** [communication@estuaire-sillon.fr](mailto:communication@estuaire-sillon.fr)



## INFORMATIQUE

## Mise en œuvre du parapheur électronique : une nouvelle étape dans la dématérialisation des documents

Après la dématérialisation des bons de commandes, la signature électronique s'étend désormais à l'ensemble des documents administratifs.

Chaque semaine, une cinquantaine de parapheurs était déposé au siège pour visa et signature par Fanny Miconnet, DGS et le Président, Rémy Nicoleau. Mais d'ici la fin de l'année 2025, tous les services seront équipés du parapheur électronique, une solution numérique qui permet de dématérialiser les documents administratifs. Il facilite ainsi le processus de validation et de signature sans qu'il soit nécessaire d'imprimer les documents et de les mettre sous parapheur cartonné. Cette nouveauté vise à simplifier les démarches quotidiennes des agents en accélérant le processus de signature et en réduisant les déplacements. Francky Charrier, chef de projet informatique, intervient actuellement dans les services pour former les agents à l'utilisation de ce nouveau logiciel.



### Comment ça marche ?

Pour accéder au parapheur électronique, il suffit de se connecter sur <https://demat.ixbus.net/> avec son compte utilisateur. Un tutoriel détaillé, sous forme écrite et vidéo, est disponible sur PoP com.

## ECOGESTE

## Nouveau ! Des carafes et des gobelets estampillés Estuaire et Sillon

Pour donner suite à la proposition déposée dans la boîte à idées de PoP com "Disposer de carafes avec le logo CCES pour les réunions ou animations avec le public pour ne plus utiliser de bouteilles plastiques", 50 carafes et 400 gobelets avec le logo de la Communauté de Communes ont été commandés. Ceux-ci ont été distribués aux responsables de service pour qu'ils puissent les utiliser à l'occasion de réunions ou événements. Des carafes et gobelets ont également été mis à disposition dans les salles de réunions pour un usage sur place.



## MOBILITÉS



## Tous en selle, les beaux jours sont arrivés. Profitez des vélos électriques de service !

Estuaire et Sillon dispose de 5 vélos électriques à utiliser dans un cadre professionnel.

Avec l'arrivée de l'été et des conditions météorologiques plus favorables, profitez-en pour vous dégourdir les jambes et utiliser les vélos pour vos déplacements professionnels quand cela est possible. Vous hésitez ou vous ne savez pas utiliser un VAE ? Un tuto vidéo est disponible sur PoP com pour vous permettre une meilleure prise en main. Un guide papier est également disponible sur votre extranet et dans la sacoche du vélo.

### Aller plus loin dans la mobilité douce

**Le saviez-vous ?** Un guide des mobilités durables est disponible sur PoP com. Il recense tous les modes de transports possibles et ce que propose Estuaire et Sillon pour favoriser les mobilités douces.

Pas à l'aise avec les vélos ? Des voitures électriques également sont disponibles aux Acacias et à l'annexe de Saint-Etienne de Montluc.

## ACTUS DES SERVICES

**Management : un parcours de formation pour progresser ensemble**

Les responsables de service ont participé durant ce 1er semestre à une formation sur le parcours managérial. À l'initiative de Fanny Miconnet, Directrice Générale des Services, ce dispositif visait à renforcer les compétences managériales, créer une culture commune et impulser une dynamique collective.

Conçu sur mesure par le CNAM, ce parcours de formation se déroule sur 6 jours : deux demi-journées réservées au lancement et à la clôture du parcours et 4 journées thématiques : Profils DISC (mars) | Rôle et posture du manager (avril) | Manager une équipe (mai) | Care management (juin). Elle nous explique :



*L'objectif est d'améliorer et harmoniser la pratique managériale, en apportant aux responsables techniques, méthodes et outils de management. Nous ne sommes pas formés pour être manager. Nous sommes d'abord formés à un métier, puis nous pouvons évoluer vers une fonction de manager. Il faut donc être outillé pour développer de nouvelles compétences et les mettre en application au quotidien. Une attention particulière a été portée à la dimension relationnelle du management : mieux se connaître, mieux comprendre les autres, s'adapter au contexte et aux profils. Le travail sur le profil DISC a permis à chacun d'identifier ses modes de fonctionnement, ses leviers, et d'ouvrir la réflexion sur l'agilité comportementale. Le management, c'est avant tout une relation à l'autre. Nous n'agissons pas de la même manière selon les personnes ou les situations au contexte et aux profils. C'est cette souplesse, cette capacité d'adaptation que je voulais développer, avec une approche centrée sur le « care management » : manager, oui, mais en prenant soin. Au-delà des responsables, cette formation profitera aussi à l'ensemble des agents : une meilleure qualité de management rejaillit naturellement sur les équipes, leur quotidien, leur engagement. Avec ce parcours, j'ai aussi voulu créer une dynamique collective au sein du Codir élargi, offrir aux responsables un temps d'échange et de partage, et poser les bases d'une culture managériale commune.*



## AMICALE

**Avez-vous adhéré aux Amis Décalés, l'amicale du personnel d'Estuaire et Sillon ?**

Cette association créée, il y a maintenant 6 ans a pour but de renforcer les liens entre les agents, de promouvoir des activités culturelles, sportives et sociales et de favoriser une ambiance conviviale et solidaire au sein de notre collectivité.

L'Amicale a proposé durant ce premier semestre deux événements, un afterwork entre collègues le 15/05 et une sortie familiale: un pique-nique/rando partagée le 22/06. Si vous souhaitez adhérer à l'association et participer aux prochaines animations, il est encore temps! Rendez-vous sur PoP com et adhérez en ligne ou téléchargez le bulletin d'adhésion à transmettre aux membres du bureau accompagné de la cotisation annuelle de 12€.

**Besoin de plus d'informations ? Contactez l'Amicale par mail à [amicale@estuaire-sillon.fr](mailto:amicale@estuaire-sillon.fr)**



## MAISON DE L'INTERCOMMUNALITÉ



### Début des travaux pour le futur siège

Malgré un imprévu technique, les travaux pour la Maison de l'intercommunalité ont démarré au mois d'avril.

Le chantier a commencé le lundi 22 avril dernier par des opérations de terrassement de la parcelle où se situera le futur siège, Boulevard des Acacias, à deux pas de la gare SNCF de Savenay. Fin mai, les fondations ont été finalisées, et les travaux de gros œuvre ont désormais bien avancé malgré un imprévu technique survenu en amont du chantier. En effet, à la mi-février 2025, une canalisation de transport de gaz appartenant à GRTgaz, non répertoriée par le concessionnaire, a été découverte sur le terrain.

Cette découverte a nécessité la réalisation d'études complémentaires ainsi que des travaux de dévoiement qui sont en cours. Mais le calendrier initial est maintenu, **la livraison des nouveaux locaux est prévue pour le dernier trimestre 2026.**



**La Maison de l'Intercommunalité réunira une centaine d'agents, principalement administratifs, l'accueil au public des services à la population d'Estuaire et Sillon et de ses partenaires. C'est un lieu qui est souhaité vivant, accueillant et ouvert.**



**1er juillet  
2025**

**Pose de la 1ère pierre  
en présence des élus**

## COOPÉRATION INTERSERVICES

### Le mini-forum de l'animation : un projet construit à plusieurs mains

Le 24 mai dernier, le centre de loisirs de la Guerche à Saint-Etienne de Montluc a accueilli un mini-forum consacré aux métiers de l'animation. Un événement conçu pour répondre aux besoins de recrutement dans ce secteur mais aussi pour offrir aux jeunes du territoire, diplômés ou non, des opportunités professionnelles.

Cette initiative est le fruit d'une démarche collaborative et de l'investissement de 3 services d'Estuaire et Sillon : les RH, l'enfance-jeunesse et l'emploi. L'idée du forum a émergé au fil des échanges réguliers entre les équipes RH et enfance-jeunesse. Invités à l'une de leurs réunions mensuelles, Olivier et Fanny, de l'espace emploi, ont saisi l'opportunité pour faire le lien avec les problématiques de recrutement pour les jeunes. C'est ainsi que le projet a pris forme. Pour préparer cet événement, les services se sont réunis à plusieurs reprises pour travailler ensemble sur les modalités de l'organisation. Le jour J, chaque service était présent au forum, chacun apportant son expertise pour répondre aux interrogations des jeunes présents. Des animateurs ont également été invités pour qu'ils puissent apporter leur témoignage sur le quotidien de leur travail. **Cette action s'inscrit dans une démarche plus globale pour le recrutement dans le secteur de l'animation car les besoins sont nombreux et ce toute l'année.**



**Pour une première,  
c'était super !  
Un événement qui a  
renforcé nos échanges et  
notre esprit d'équipe.**



## UNE DYNAMIQUE RENOUVELÉE AU SEIN DU SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

### RENCONTRE AVEC L'ÉQUIPE QUI ACCOMPAGNE LES AGENTS AU QUOTIDIEN

L'équipe des Ressources Humaines occupe une place centrale au sein de notre collectivité. Ici, l'humain n'est pas qu'un mot, c'est une valeur portée au quotidien. Pour ce dossier, nous sommes allés à la rencontre de celles qui font vivre ce service : des personnes engagées, aux parcours riches et diversifiés, réunies autour d'une mission commune : être aux côtés des agents, à chaque étape de leur parcours.

### Les visages qui se cachent derrière l'équipe RH

L'équipe est au complet depuis l'arrivée en 2025 de Virginie Le Lousse, sur le poste d'assistante administrative et Marjorie Crepeau, gestionnaire RH. Elles ont rejoint Mélanie Pasquier, DRH, Géraldine Renouard, adjointe à la directrice, Fanny Favris et Maëlis Guerchet, gestionnaires RH et Sarah Abbé, conseillère en prévention des risques professionnels.

Mélanie



*“Arrivée en avril 2023. J'ai passé 23 ans dans la fonction publique hospitalière, dont 17 comme adjointe administrative en EHPAD, puis 4 ans comme responsable des affaires médicales à l'hôpital de Saint-Nazaire après avoir réussi le concours d'attachée. **J'ai rejoint Estuaire et Sillon pour me rapprocher de chez moi et relever un nouveau défi, attirée par l'autonomie du poste et le challenge d'intégrer un autre versant de la fonction publique avec des responsabilités plus importantes.**”*

Géraldine



*“Arrivée en novembre 2023. Je travaille dans les RH dans la fonction publique territoriale depuis 30 ans, un domaine que je n'avais pas envisagé au départ. Formée en langues étrangères pour devenir prof d'anglais, j'ai découvert par hasard la fonction publique, et j'y ai trouvé ma voie. Un bilan de compétences a confirmé que ce secteur me correspondait pleinement. **Le poste m'a tout de suite attirée : la structure à taille humaine, et donc plus de proximité avec les agents, et découvrir de nouvelles missions.**”*

Sarah



*“Arrivée en mars 2022. Je travaille dans la prévention des risques professionnels depuis 14 ans, après des études en gestion des risques et de l'environnement à Angers. J'ai exercé au CIG Grande Couronne en tant que conseillère en prévention et Agent Chargé de la Fonction d'Inspection (ACFI). J'ai également travaillé dans des entreprises privées mais aussi en tant que formatrice en santé-sécurité pour le CNFPT. **J'ai postulé ici après mon expérience dans le privé car je souhaitais redonner du sens à mon travail après la période de la COVID-19.**”*

Marjorie



*“Arrivée en janvier 2025. Titulaire d'un BTS assistante de gestion, j'ai travaillé dix ans comme animatrice dans la fonction publique et c'est comme ça que j'ai découvert ce secteur. En arrivant dans la région, j'ai choisi de me reconvertir comme gestionnaire paie dans le privé. Mon deuxième poste était centré uniquement sur la paie, sans volet RH, ce qui m'a manqué. J'avais besoin de retrouver du lien humain, ce que j'ai pu faire ici. **Ici, on suit l'agent du début à la fin. On connaît les gens, on les accompagne vraiment.**”*

Virginie



“Arrivée en février 2025. Après un BTS action commerciale, j’ai travaillé 20 ans dans le commerce, j’étais responsable de magasin. Je voulais gagner en qualité de vie et découvrir un nouveau secteur. **Je découvre un univers nouveau, je mets à profit mes compétences de terrain et j’apprends énormément.**”

Fanny



“Arrivée en 2018. Mon parcours professionnel est diversifié, j’ai travaillé dans le tourisme, l’animation, dans l’hôtellerie, j’ai même été ambassadrice du tri. Cela fait plus de 10 ans que je travaille dans la fonction publique comme gestionnaire RH. **J’aime la technicité du métier, chercher, comprendre et résoudre.**”

Maëlis

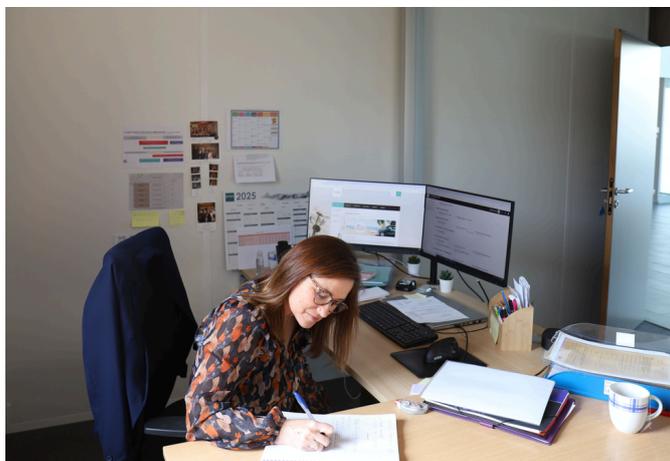


“Arrivée en juin 2023. Issue de l’esthétique, je me suis reconvertie grâce à un bilan de compétences, via un BTS assistante de direction en alternance dans un cabinet comptable. En renfort au départ, j’ai su trouver ma place dans l’équipe RH. **Je découvre la fonction publique et ça me plaît. L’équipe est bienveillante, je progresse chaque jour, je me sens bien sur ce poste.**”

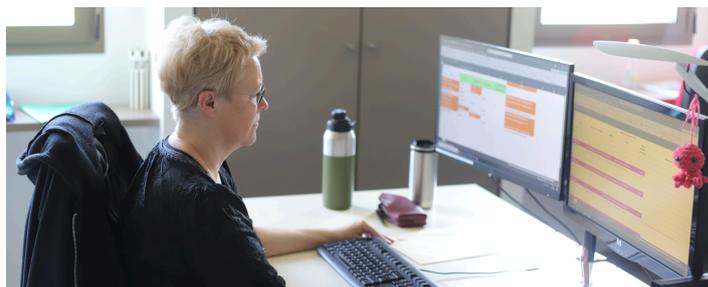
## Des missions variées et complémentaires

Derrière ce service RH se cachent des missions bien souvent effectuées dans l’ombre mais absolument essentielles au bon fonctionnement de la communauté de communes. Chaque membre de l’équipe joue un rôle bien défini, et pourtant, chacune collabore au quotidien dans une logique d’entraide et de transversalité. La création du poste d’assistante administrative a permis de réorganiser les tâches, facilitant ainsi le quotidien des gestionnaires RH pour leur permettre de se concentrer pleinement sur leurs missions.

## Une gestion stratégique du service



À la tête du service, Mélanie coordonne les actions et veille à la mise en œuvre de la politique RH. Elle participe aux réunions du CODIR R, prépare les CST et intervient dans les recrutements. **“Le quotidien varie constamment, même si j’essaie de maintenir une routine. Chaque jour apporte son lot de nouveautés”**, confie-t-elle. À ses débuts, elle a dû principalement se concentrer sur la gestion des carrières et la mise à jour des dossiers des agents. Un travail qui lui a permis de bien connaître la situation de chacun d’entre eux. Aujourd’hui, grâce à son équipe, elle peut se consacrer à des enjeux plus stratégiques. **“J’ai une équipe complète, dynamique et motivée sur qui je peux compter. Travailler avec elles est un plaisir au quotidien.”** souligne Mélanie.



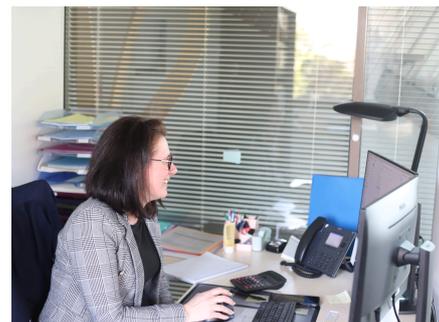
À ses côtés, Géraldine joue un rôle essentiel en soutenant Mélanie dans les projets d’envergure : mise en place d’un nouveau logiciel de recrutement, travail sur un règlement de formation, et d’autres projets à venir. Elle gère également tout le processus de recrutement, de la publication des offres à la rédaction des courriers et à l’organisation des entretiens. Côté formation, elle suit les demandes des agents, met à jour leurs dossiers, et participe activement à des projets transversaux comme la gestion de la prévoyance. C’est une aide précieuse pour les gestionnaires grâce à son expertise. **“Travailler pour le service public, c’est sentir qu’on est utile, qu’on participe à quelque chose de significatif. Même si on ne peut pas répondre à toutes les attentes, on sème des petits cailloux”.**

## Gestion des carrières et de la paie

La gestion administrative des agents est un autre pan essentiel du service RH. Ce travail est assuré par Fanny, Maëlis et Marjorie. Chacune gère un portefeuille et suit les carrières des agents de leur entrée à la sortie : contrats ou arrêtés, évolution de carrière, maladie, temps partiel, retraite, promotion interne, etc. C’est aussi un travail de recherche pour répondre à une problématique rencontrée par un agent, pour avoir tous les éléments de réponse et cela peut prendre du temps. Elles veillent également à la correcte exécution de la paie. Avec l’aide des logiciels RH et finances, elles enregistrent toutes les variables de paie, génèrent la paie, contrôlent les charges, font le mandatement et la DSN (Déclaration Sociale Nominative).

**1000** arrêtés environ rédigés par an

**“La paie, ce n’est pas simplement appuyer sur un bouton, il faut vérifier toutes les lignes, résoudre les problèmes techniques et s’assurer de sa cohérence”.**



### Une autre facette du service RH

Sarah, conseillère en prévention des risques professionnels, est transversale au sein de l’équipe RH. Elle conseille la collectivité sur les risques professionnels, organise des formations santé-sécurité et rédige le document unique.

**“Ce qui est intéressant dans la fonction publique, c’est de découvrir la diversité des métiers et leurs enjeux de sécurité”.**

Elle travaille en étroite collaboration avec ses collègues RH pour le suivi médical des accidents de travail et des maladies professionnelles, ainsi que pour l’aménagement des postes des agents.



### Un soutien administratif indispensable

Virginie assure un soutien administratif essentiel au service : traitement du courrier, gestion des arrêtés, l’organisation des entretiens professionnels (plus de 200 dossiers !).

Elle s’occupe également de la gestion des ordres de missions et des états de frais, de la prise de notes et rédaction des PV pour les CST, archivage et mise sous registre.

**“J’aime la polyvalence de mon métier, il y a toujours quelque chose à apprendre et à découvrir”.**



## Des compétences au service des agents



Travailler aux RH, c’est savoir conjuguer technicité, réactivité et surtout qualités humaines. Il faut maîtriser des logiciels complexes, avoir de l’appétence pour les chiffres, travailler en flux continu, se tenir au courant de la jurisprudence, anticiper les besoins tout en gardant une capacité d’écoute. Il faut faire preuve d’une discrétion professionnelle et se former régulièrement. **“On est là pour les agents, dans les bons comme les mauvais moments. Il faut être empathique sans se laisser submerger et savoir garder le cap”** confie l’équipe.

Ce qui les anime dans leurs métiers : **l’humain avant tout**. Le contact humain, voilà ce qui revient dans toutes les bouches : la satisfaction d’avoir aidé, conseillé, accompagné un agent, ou d’avoir mené à bien un projet. L’ambiance d’équipe est également un vrai moteur : **“On apprend les uns des autres. On se soutient, on avance ensemble.”**

**Le service des Ressources Humaines, fort d’une équipe investie et dynamique, joue un rôle clé au sein de la collectivité. Entre gestion des carrières, suivi administratif, prévention des risques et développement de projets, l’équipe RH est sur tous les fronts pour accompagner les agents à chaque étape de leur parcours professionnel.**

**Un service essentiel, au cœur de la vie de plus de 250 agents.**



Le COS44 accompagne les agents territoriaux en leur offrant des aides adaptées à chaque étape de leur vie : soutien financier, billetterie à tarifs réduits, aides aux vacances, chèques-cadeaux et bien plus encore.

## Les chèques-vacances

C'est bientôt les vacances, mais commencez dès à présent à penser à vos vacances de l'année prochaine! **Dès le 01/07 et jusqu'au 28/02/26**, s'ouvre la nouvelle campagne pour les chèques-vacances. Pour en bénéficier, vous devez être adhérent au COS 44 et être en activité à Estuaire et Sillon au 01/02/26. L'épargne qui peut durer entre 4 et 8 mois est prélevée sur votre bulletin de paie. Au terme de cette épargne, le COS 44 ajoute sa bonification et vous attribue le montant total sous la forme de chèques-vacances. La bonification est calculée suivant le salaire net imposable et la composition du foyer.

**Astuce :** les chèques-vacances sont adressés à Estuaire et Sillon dans un délai de 6 semaines environ après la fin de votre épargne. Plus tôt vous commencez à épargner, plus tôt vous recevrez vos chèques-vacances! Vous serez prévenus par mail par le service RH.

Pour passer votre commande de chèques-vacances, rendez-vous sur le site du COS 44: [www.cos44.fr](http://www.cos44.fr)

## Les allocations pour les enfants

**Allocations de rentrée.** Le COS 44 vous aide également à préparer la rentrée de vos enfants avec une allocation de 35€ par enfant. La demande doit être faite obligatoirement en ligne et dans une période donnée en fonction de l'âge de l'enfant:

- **De 11 à 15 ans** (nés entre le 01/01/2009 et le 31/12/2013) : jusqu'au 31 juillet
- **De 16 à 20 ans** (nés entre le 01/01/2004 et le 31/12/2008) : jusqu'au 31 octobre

L'allocation de rentrée scolaire est attribuée sous forme de chèques cadeaux et envoyée par voie postale.

**Noël des enfants.** Une allocation de 35€ en chèque-cadeaux est attribuée sur demande uniquement, pour les enfants de 1 à 11 ans inscrits dans votre espace personnel du COS. La demande doit être faite **avant le 31/10**. Ils sont envoyés par voie postale courant décembre.

**Découvrez toutes les autres prestations proposées par le COS 44 dans le guide disponible sur PoP com, rubrique mon RH pratique.**



**Vous n'êtes pas inscrit  
au COS 44 ?  
Faites-le en ligne !**

### RECRUTEMENT

#### Nouveau !

Un nouveau site internet dédié aux offres d'emploi d'Estuaire et Sillon. Rendez-vous sur <https://estuaire-sillon.nos-recrutements.fr>



### PRÉVOYANCE

L'adhésion à la prévoyance est obligatoire pour les agents titulaires, stagiaires et contractuels de 6 mois et plus. Cependant, certaines options sont facultatives: la perte de retraite, décès ou perte totale et irréversible d'autonomie, et le maintien du régime indemnitaire en cas d'incapacité temporaire de travail. Si vous souhaitez adhérer à ces options, transmettez le bulletin d'adhésion disponible sur PoP com au service RH **avant le 31/10**.

### SFT

**Le Supplément Familial de Traitement** est un complément de rémunération que vous pouvez percevoir si vous avez au minimum 1 enfant de moins de 20 ans à charge et scolarisé. Si vous le percevez déjà, vous devez transmettre au service RH une attestation de situation familiale **avant le 05/11** pour continuer à en bénéficier.

## PRÉVENTION

### Ça chauffe pour la prévention !

Cette année, le fil rouge de la prévention met l'accent sur un sujet chaud : l'incendie.



Pour sensibiliser et prévenir les risques d'incendie, Sarah, conseillère en prévention, et les assistants de prévention ont mis en place plusieurs actions. Des exercices d'évacuation ont été organisés dans différents bâtiments, parfois sans prévenir les agents, afin de simuler une situation réelle. Les agents peuvent ainsi se préparer, appliquer les consignes et repérer les points de rassemblement, afin d'avoir le bon comportement pour évacuer efficacement. Parallèlement, des ateliers de manipulation d'extincteurs ont permis aux participants de se familiariser avec l'usage de ces équipements essentiels. En complément, des formations ont aussi été proposées pour fournir des connaissances essentielles en matière de sécurité incendie et comment réagir efficacement face à un incendie.

En savoir 

Rendez-vous sur l'espace prévention de PoP com, un quiz est disponible pour tester vos connaissances.

## MOUVEMENT DES AGENTS



### Bienvenue à

**Corinne LE VAILLANT**

Enfance-jeunesse | 06/01

**Marjorie CREPEAU**

RH | 13/01

**Léa LANDRAIN**

Petite-enfance | 13/01

**Estelle BONDUE**

Déchets | 03/02

**Virginie LE LOUSSE**

RH | 10/02

**Céline BAUTHAMY**

Petite enfance | 24/02

**Valériane GARGOT**

Enfance-jeunesse | 01/03

**Marina VENTURA DE SOUSA**

Enfance-jeunesse | 19/03

**Noa JOUAUD**

Enfance-jeunesse | 24/03

**Céline LESBORDES**

Petite-enfance | 07/04

**Lola BOUQUAIN**

Enfance-jeunesse | 17/04

**Ségolène HUOT DE SAINT-ALBIN**

Habitat | 06/05

### Mobilités internes

**Léa ROGER**

Enfance-jeunesse | 06/01

**Nadège le GACQ**

Secrétariat général | 19/03

### Départs

**Elodie MIQUEL**

Secrétariat général

**François DRÉAN**

Petite enfance

**Aurélié BOSSY**

Finances

**Claire MATRINGHEN**

Communication

Retrouvez toute la liste des agents sur l'annuaire de PoP com

## RENCONTRE AVEC L'ÉQUIPE PARTICIPANTE AU MARATHON RELAIS ENTREPRISES DE NANTES

### RETOUR SUR CE DÉFI SPORTIF ET COLLECTIF



C'est une grande première pour Estuaire et Sillon : une équipe aux couleurs de la Communauté de Communes a pris le départ du marathon relais entreprises de Nantes qui s'est déroulé le dimanche 27 avril. Nos quatre athlètes se sont relayés sur les 42,195 km de l'épreuve : Lina Nourisson du service assainissement, Catherine Foucaud, Antoine Lalande, Mathieu Bourgeois, tous les trois du service eau et milieux aquatiques. Ils témoignent pour nous.

#### **“L'objectif c'était de finir !”**

Tout a commencé à l'automne 2024, autour d'un repas entre collègues. **“Nous sommes tous les quatre sportifs et on s'est dit pourquoi ne pas tenter un truc collectif. On nous a parlé du marathon, l'épreuve reine. On avait aussi envie de se challenger”**. Lina et Mathieu font régulièrement de la course à pied ou du trail, Antoine pratique le handball régulièrement. Pour Catherine, pour qui c'était sa première course, cela représentait l'occasion idéale de reprendre la course à pied : le marathon lui a donné la motivation et un objectif concret à atteindre.

#### **De l'idée au projet**

La demande a été faite au service prévention, puis présentée au Président et à la direction générale, qui ont trouvé l'initiative intéressante. La proposition a aussi été déposée sur la boîte à idées de PoP com et relayée en codirL. Elle a trouvé un écho favorable, dans la continuité des actions de prévention pendant les JO. Un budget annuel sera ainsi dédié à la participation des agents à des épreuves sportives collectives, via un appel à projets.

La CCES a pris en charge les frais d'inscription et l'achat de maillots aux couleurs d'Estuaire et Sillon. Une belle occasion de renforcer la cohésion d'équipe et de lancer une dynamique engagée, accessible à tous.



**“L'objectif, c'était de finir et de participer collectivement.”**

#### **Le jour J : 42 km en relais, en équipe**

Depuis les neufs de Nantes, dans une ambiance électrique et survoltée, Catherine s'est élancée pour les 10 premiers km puis Mathieu pour les 11 km suivants, Antoine pour 9 km et enfin Lina pour les 12 derniers km avec une exclusivité mondiale, la traversée de l'Erdre sur une passerelle flottante pour rejoindre la Beaujoire et la ligne d'arrivée.

De nombreux spectateurs étaient présents sur le parcours pour acclamer les participants. **“On est emportés par la foule”** précise Lina.

#### **Une belle performance**

L'équipe a fini **227ème sur 392 équipes pour un temps de 4:02:40 et 114ème sur 234 parmi les équipes mixtes**. **“C'est quoi la prochaine course ? Le marathon de New York ? Je suis prête !”** s'exclame Catherine. L'équipe est ravie de cette performance et surtout de l'épreuve accomplie ensemble. **“Ça a été un super moment d'équipe. L'organisation de l'évènement, l'ambiance et les conditions météo étaient au rendez-vous”** précise Mathieu. De retour au bureau, les courbatures sont là mais les souvenirs et la fierté aussi ! **“Prêt à recommencer avec cette équipe”** indique Antoine. Leur initiative a donné envie à d'autres de participer à ce type d'épreuves.

**Une course sportive, mais surtout humaine, où l'esprit d'équipe, la performance et la bonne humeur étaient au rendez-vous.**

**À qui le tour  
pour le prochain défi ?**

## Estuaire et Sillon sur Instagram

Cela fait plusieurs semaines que la Communauté de Communes a ouvert son compte Instagram. Au programme : initiatives durables et inspirantes, infos pratiques, bons plans sorties, coulisses des services... Des événements à ne pas manquer, des conseils pour les usagers, des portraits d'habitants, et bien plus encore ... **Vous êtes amateur de photos et présent sur Instagram ?** N'hésitez pas à utiliser le hashtag **#EstuaireetSillon**, vos photos pourront être repartagées sur le compte ou dans ce journal.

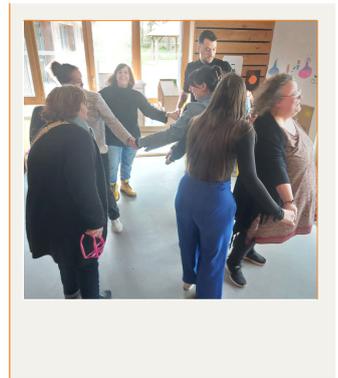
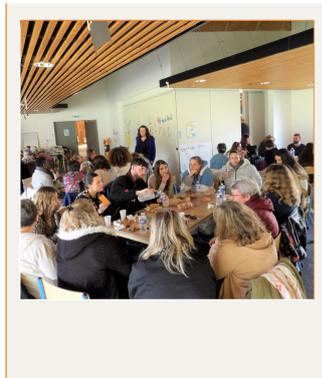
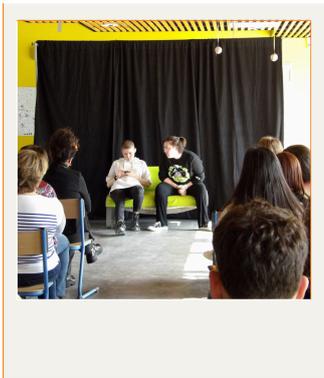


RDV sur  
**@estuaireetsillon**



## Retour en images sur le temps fort Enfance-Jeunesse

Une journée de cohésion rassemblant tous les agents du service enfance-jeunesse a eu lieu le samedi 15 mars au Centre de Loisirs des Buissonnets à Saint-Etienne de Montluc. Découvrez cette journée en quelques images. **Toutes les photos et vidéos sont à découvrir sur PoP com.**



## L'agenda touristique d'Estuaire et Sillon

**C'est les vacances estivales ! Profitez-en pour explorer toutes les richesses du territoire d'Estuaire et Sillon et découvrez les animations proposées par l'Office de tourisme.**

Chaque année, les agents du service tourisme vous concoctent un programme alléchant: Fil O Lac, Campement médiéval, animations nature, initiation au yoga, visites guidées. Un nouvel itinéraire cyclo-touristique est également à découvrir: **Observa'Loire**. Au départ de la gare de Savenay, il vous emmènera à la rencontre des belvédères et œuvres d'art emblématiques du territoire.

**Découvrez tout le programme complet sur [www.estuaireetsillon.com](http://www.estuaireetsillon.com)**



**Belles vacances à toutes et tous !**